**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**И ДУМА РАДИЩЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**



№ 21***(230*) 15 сентября 2016г**. Выходит два раза в месяц



**ДЕНЬ ЛЕСНОГО РАБОТНИКА!**

Лес в России - это бесценный дар природы и величайшее национальное достояние, источник духовного и эмоционального потенциала нации, ее здоровья.

Поздравляем с праздником всех работников лесной промышленности!

Это профессиональный праздник тех, кого работа связала с лесовосстановлением и лесоразведением, уходом за лесными культурами и лесом, отводом лесосек, охраной лесов и их использованием.

*Администрация и Дума Радищевского городского поселения*

**С ДНЕМ ВОСПИТАТЕЛЯ!**



**27 сентября россияне празднуют День воспитателя и всех работников дошкольных учреждений**.

Мы поздравляем с праздником всех работников дошкольных учреждений, отдающих ежедневно тепло своих сердец детям! Мы уверены, что ваша доброта и педагогическое мастерство превратят каждый день для воспитанников в детском саду в день радости и счастья!

***Желаем в жизни все успеть: здоровье, бодрость сохранить,***

***И не стареть, а молодеть, и много-много лет прожить!***

*Администрация и Дума Радищевского городского поселения*

Каждое третье воскресенье сентября в России отмечается День работников леса. Это праздник людей, жизнь которых связана с охраной и приумножением лесных богатств нашей страны, с заготовкой и переработкой древесины.



День работников леса установлен Указом Президиума Верховного Совета СССР от 01.10.80 "О праздничных и памятных днях", после принятия лесного законодательства в 1977 году.

С давних времен лес щедро дарил человеку свои дары, кормил его, одевал и согревал. Мы восхищаемся красотой "зеленой кладовой" природы, ее вековой мудростью. Пройдут года, изменится все вокруг, но самоотверженный вклад работников леса, помогающих защитить природу, не исчезнет бесследно. Ведь это нелегкий и в то же время прекрасный труд людей, меняющих нашу планету, украшающих и оберегающих ее красоту, самобытную прелесть.

Лес в России - это бесценный дар природы и величайшее национальное достояние, источник духовного и эмоционального потенциала нации, ее здоровья.

**21сентября –**

**Международный день секретаря**

Международный день секретаря (Formerly Secretaries Day) начали отмечать с 1952 года в США. Этот день проходит в рамках, также ставшей традиционной в США, недели профессиональных административных работников (Administrative Professionals Week).

Сейчас этот праздник отмечают не только секретари, но и все те, от кого зависит работа офиса. Это и помощники директора, и офис-менеджеры, и ассистенты.

У большинства российских предпринимателей не существует сомнений относительно необходимости и важности этих профессий.

В России около 1 000 000 Секретарей, Офис-менеджеров и Помощников руководителей, и все эти люди трудятся по 8-12 часов в день, чтобы остальным сотрудникам работалось комфортно.



**День осеннего равноденствия**

Сегодня Земля занимает строго вертикальное положение относительно Солнца, такое бывает только 2 раза в году весной и осенью. Официально день осеннего равноденствия начинается 23 сентября в 2 часа и 23 минуты по московскому времени, когда Солнце пересечет небесный экватор и перейдет из северного полушария небесной сферы в южное. Наступит астрономическая осень в северном полушарии и весна – в южном. В этот день продолжительность дня и ночи на всей Земле одинакова и равна 12 часам. Однако из-за рефракции, которая как бы «приподнимает» Солнце над горизонтом, световой день длится все же несколько дольше.

На Руси день осеннего солнцестояния считался праздником и всегда отмечался пирогами с капустой, брусникой и мясом, а также народными гуляниями. По народному календарю, в этот день осень переходит во вторую стадию – золотую осень. Эта красивая, бравшая за живое классиков пера и кисти пора продлится до 14 октября.

А в Японии День осеннего равноденствия считается официальным праздником, и отмечается с 1878 года. Каждый год по всей стране там проходит традиционный фестиваль тыквы, из которой японцы делают скульптурные композиции

**27сентября - Всемирный день туризма**

Всемирный День туризма учрежден Генеральной ассамблеей Всемирной туристской организации (ВТО) в 1979 году в Маниле. С 1980 года праздник отмечается ежегодно 27 сентября. Всемирный день туризма проводится с целью пропаганды туризма, освещения его вклада в развитие культурных связей, обеспечения взаимопонимания между народами.

Туризм — это один из самых распространенных видов активного здорового отдыха и считается, что День туризма будет способствовать поддержанию здоровья населения многих стран.

**30 сентября - День Internet**

30 сентября - профессиональный праздник всех пользователей и работников Интернет-индустрии.

Международный День Интернета пытались ввести несколько раз в разные даты, но ни одна из них так и не стала традиционной. В России прижилась дата 30 сентября. А все началось с того, что московская фирма «IT Infoart Stars» разослала фирмам и организациям предложение поддержать свою инициативу, состоящую из двух пунктов: назначить 30 сентября «Днем Интернета», ежегодно его праздновать и провести «перепись населения русскоязычного Интернета». На тот момент количество пользователей достигло 1 млн. человек.

Встреча состоялась в московском "Президент-отеле" 30 сентября 1998 года с участием двухсот человек, в число которых входили представители крупных провайдеров, компьютерных фирм и информационных агентств.

Святой покровитель Интернета пока еще не утвержден официально, хотя с 2000 года временную протекцию Сети оказывает Исидор Севильский, испанский епископ, живший в 560-636 годах. Его считают первым энциклопедистом, который оказал значительное влияние на историю Средних веков. Поэтому во многих странах мира праздник Сети отмечается 4 апреля – в день вознесения святого Исидора Севильского.

**Немного истории:**

Технологическая гонка между США и СССР, начавшаяся в 1957 году после запуска первого искусственного спутника Земли, в результате привела к рождению Всемирной паутины. Дело в том, что сложные военные компьютерные комплексы, работающие с ядерным оружием, требовали единой системы сетевой связи в масштабах континента. Нужна была такая надежная сеть, которая оставалась бы дееспособной, даже если во время ядерного удара была бы уничтожена часть компьютеров. И такая сеть появилась.

2 сентября 1969 года - в лаборатории Калифорнийского университета состоялась первая успешная передача данных между соседними компьютерами.

Исторический эксперимент предполагал обмен данными между двумя стационарными компьютерами, соединенными друг с другом пятиметровым кабелем. В работе участвовали студенты университета Стивен Крокер и Винтон Серф, которые позже внесли заметный вклад в развитие Интернета (В частности Винтон Серф в середине 70-х годов участвовал в создании протокола передачи данных TCP/IP, на котором базируется нынешняя глобальная компьютерная Сеть. Стивен Крокер также продолжает работать над развитием Интернета - сегодня он совершенствует защиту адресной системы Сети от внешних угроз).

Агентством передовых исследовательских проектов (ARPA) при Министерстве обороны США Cоздается прообраз Интернета сеть ARPANET.

Уже через несколько лет было послано первое сообщение электронной почты, а в конце 1970-х появился коммуникационный протокол TCP/IP. В 1980-х была создана доменная система имен, и ставший общедоступным Интернет начал победное шествие по планете.

7 августа 1991 года британский ученый Тим Бернерс-Ли впервые опубликовал первые веб-страницы, которые стали результатом его работы над проектом World Wide Web, представлявшим собой метод сохранения знаний с использованием гипертекстовых документов. Тим разрабатывал свой проект с марта 1989 года и к тому времени, когда он опубликовал первые веб-страницы, он уже создал все необходимое для того чтобы интернет стал реальностью, в том числе первый браузер и сервер.

В свое время изобретатель Интернета намеренно не стал патентовать свое открытие. Он знал, что в этом случае Интернет никогда не станет всемирной Сетью, массовой и общедоступной. Спасибо Тиму за то, что подарил многим миллионам людей во всем мире возможность жить и работать в Интернете.

Так выглядит первая страница, созданная Тимом Бернерс-Ли

ОБЪЯВЛЕНИЕ

Руководствуясь ст. 39.8 Земельного Кодекса РФ администрация Радищевского городского поселения Нижнеилимского района информирует о приёме заявлений на предоставление в аренду земельного участка под индивидуальное жилищное строительство, расположенного по адресу:

- Иркутская область, Нижнеилимский район, р.п. Радищев, ул. Тушамская, стр. № 47, общей площадью 1202 кв.м., с кадастровым номером 38:12:070101:857.

В случае поступления в течение месяца со дня опубликования двух и более заявлений о предоставлении в аренду указанных земельных участков, проводится аукцион по продаже права на заключение договора аренды земельного участка.

Российская Федерация

Иркутская область

Нижнеилимский муниципальный район

**АДМИНИСТРАЦИЯ РАДИЩЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от «12» сентября 2016г. № 137

р.п. Радищев

«Об утверждении Положения

«О порядке деятельности

специализированной службы

по вопросам похоронного дела

в Радищевском городском поселении

Нижнеилимского района»

В соответствии с пунктом 23 части 1 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", статьей 29 Федерального закона от 12.01.1996 N 8-ФЗ "О погребении и похоронном деле", решением Думы Радищевского городского поселения от 29 апреля 2011г. № 36 «Об утверждении Правил содержания муниципального кладбища Радищевского городского поселения Нижнеилимского района в новой редакции», Устава Радищевского муниципального образования,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение **о порядке деятельности специализированной службы по вопросам похоронного дела** в Радищевском городском поселении Нижнеилимского района (Приложение № 1);

1. Опубликовать настоящее Постановление в СМИ «Вестник Радищевского муниципального образования», и разместить на официальном сайте администрации Радищевского городского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
2. Контроль за исполнением данного Постановления оставляю за собой.

Глава Радищевского

муниципального образования В.П. Воробьёва

Приложение

к Постановлению Администрации

Радищевского городского поселения

Нижнеилимского района

от 12.09. 2016 г. № 137

**Положение**

**о порядке деятельности специализированной службы**

**по вопросам похоронного дела в**

**Радищевском городском поселении Нижнеилимского района**

**1. Общие положения**

1.1. Специализированная служба по вопросам похоронного дела Радищевского городского поселения Нижнеилимского района действует в соответствии с Федеральным законом от 12.01.1996 г. № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле, Указом Президента РФ от 29.06.96 г. № 1001 «О гарантиях прав граждан на предоставление услуг по погребению умерших», постановлением Правительства РФ от 15.08.97 г. № 1025 «Об утверждении Правил бытового обслуживания населения в РФ» и настоящим Положением.

**2. Деятельность специализированной службы по вопросам похоронного дела**

2.1. Организация похоронного обслуживания должна основываться на следующих принципах:

* обеспечение оперативного приема заказов на похороны;
* создание материально-технической базы похорон
* сохранение здоровья людей, участвующих в похоронах, навещающих места захоронения, работающих на объектах похоронного назначения, проживающих и работающих за территорией зоны санитарной защиты между кладбищем и объектами сельской застройки;

2.2. Специализированная служба по вопросам похоронного дела обязана обеспечить по первому требованию супруга, близких родственников, иных родственников, законного представителя умершего или иного лица, взявшего на себя обязанность осуществить погребение умершего, предоставление на безвозмездной основе гарантированного перечня услуг по погребению:

 - оформление документов, необходимых для погребения;  
 - предоставление и доставка гроба и других предметов, необходимых для погребения;  
 - перевозка тела (останков) умершего на кладбище;  
 - погребение.

2.3. При отсутствии супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя умершего или при невозможности осуществить ими погребение, а также при отсутствии иных лиц, взявших на себя обязанность осуществить погребение, погребение умершего на дому, на улице или в ином месте после установления органами внутренних дел его личности осуществляется специализированной службой по вопросам похоронного дела в течение трех суток с момента установления причины смерти, если иное не предусмотрено законодательством РФ.

2.4. Погребение умерших, личность которых не установлена органами внутренних дел в определенные законодательством РФ сроки, осуществляется специализированной службой по вопросам похоронного дела с согласия указанных органов путем придания земле на определенных для таких случаев участках общественных кладбищ.

2.5. Услуги, оказываемые специализированной службой по вопросам похоронного дела при погребении умерших, указанных в пунктах 2.2. и 2.3. настоящего Положения, включают:

 - оформление документов, необходимых для погребения;  
 - облачение тела;  
 - предоставление гроба;  
 - перевозку умершего на кладбище;  
 - погребение.

2.6. Специализированные службы могут иметь салоны, магазины, пункты приема заказов на погребение, производственные цеха, специализированный транспорт для перевозки тела (останков) на кладбище, иной транспорт, кладбища.

2.7. Качество предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению должно соответствовать требованиям, определенным в Порядке оказания гарантированного перечня услуг по погребению

2.8. Стоимость услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению на безвозмездной основе, устанавливается решением Совета депутатов по согласованию с отделениями Пенсионного фонда РФ и Фонда социального страхования РФ и возмещается специализированной службе по вопросам похоронного дела за счет средств Пенсионного фонда РФ, Фонда социального страхования РФ, местного бюджета.

2.9. Оплата стоимости услуг, предоставляемых сверх гарантированного перечня услуг по погребению, производится за счет средств супруга, близких родственников, иных родственников, законного представителя умершего или иного лица, взявшего на себя обязанность осуществить погребение умершего.

2.10. Специализированная служба по вопросам похоронного дела обеспечивает в соответствии с законодательными актами РФ формирование и сохранность архивного фонда документов по приему и исполнению заказов на услуги по погребению.

2.11. Деятельность специализированной службы по вопросам похоронного дела должна обеспечивать режим природопользования, соблюдение санитарно-гигиенических требований, предъявляемых к погребению умерших.

2.12. Отказ специализированной службы по вопросам похоронного дела в оказании ритуальных услуг в связи с отсутствием у неё необходимых средств или по другим основаниям недопустим.

**3. Обязанности и ответственность специализированной службы по вопросам похоронного дела**

3.1. Обязанности специализированной службы по вопросам похоронного дела:

* устройство и содержание мест погребений;
* погребение умерших, в том числе оказание гарантированного перечня услуг по погребению на безвозмездной основе;
* соблюдение гарантий при осуществлении погребения умершего, исполнение волеизъявления умершего о погребении;
* погребение умерших (погибших), не имеющих супруга, близких родственников, иных родственников или законного представителя;
* формирование и сохранность архивного фонда документов по приему и исполнению заказов на услуги по погребению в соответствии с законодательными актами РФ;
* специализированные службы по вопросам похоронного дела могут заключать договоры с юридическими и физическими лицами на проведение отдельных работ как по погребению умерших, так и по устройству и содержанию мест погребений.

3.2. Специализированная служба по вопросам похоронного дела несет ответственность за:

* отказ от предоставления гарантированного перечня услуг по погребению;
* нарушение ценовой политики;
* нарушение требований, установленных настоящим Положением.

**4. Контроль за деятельностью специализированной службы по вопросам похоронного дела**

4.1. Контроль за деятельностью специализированной службы по вопросам похоронного дела осуществляется администрацией Радищевского городского поселения Нижнеилимского района путем проверки соответствия видов деятельности, выполняемых работ и услуг требованиям стандартов, санитарных норм и правил, а также других документов, устанавливающих обязательные требования к качеству и стоимости товаров (работ, услуг).

4.2. Решение о проверке деятельности, осуществляемой специализированной службой по вопросам похоронного дела в соответствии с настоящим Положением, принимается администрацией поселения самостоятельно, или заявлений (жалоб) граждан и организаций.

4.3. Проверка экономической обоснованности стоимости ритуальных услуг осуществляется администрацией Радищевского городского поселения Нижнеилимского района.

Глава Радищевского

муниципального образования Воробьева В.П.

Российская Федерация

Иркутская область

Нижнеилимский муниципальный район

**АДМИНИСТРАЦИЯ РАДИЩЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от «12» сентября 2016г. № 138

р.п. Радищев

«Об организации похоронного дела

в Радищевском муниципальном образовании»

В соответствии с пунктом 23 части 1 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", статьей 29 Федерального закона от 12.01.1996 N 8-ФЗ "О погребении и похоронном деле", решением Думы Радищевского городского поселения от 29 апреля 2011г. № 36 «Об утверждении Правил содержания муниципального кладбища Радищевского городского поселения Нижнеилимского района в новой редакции», Устава Радищевского муниципального образования,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение **об организации похоронного дела в Радищевском муниципальном образовании** (Приложение № 1);
2. Опубликовать настоящее Постановление в СМИ «Вестник Радищевского муниципального образования», и разместить на официальном сайте администрации Радищевского городского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Контроль за исполнением данного Постановления оставляю за собой.

Глава Радищевского

муниципального образования В.П. Воробьёва

Приложение

к Постановлению Администрации

Радищевского городского поселения

Нижнеилимского района

от 12.09. 2016 г. № 138

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об организации похоронного дела в Радищевском муниципальном образовании**

**Статья 1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», Уставом Радищевского муниципального образования и регулирует основы организации похоронного дела в Радищевском муниципальном образовании.

1.2. Координация деятельности в сфере организации похоронного дела в Радищевском муниципальном образовании осуществляется администрацией Радищевского городского поселения Нижнеилимского района

**Статья 2. Полномочия администрации Радищевского городского поселения Нижнеилимского района** **в сфере организации похоронного дела**

2.1. К полномочиям администрации Радищевского городского поселения Нижнеилимского района в сфере организации похоронного дела относятся:

- создание специализированной службы Радищевского муниципального образования по вопросам похоронного дела;

- предоставление земельного участка для размещения муниципального кладбища в соответствии с земельным законодательством и проектной документацией;

- приостановление или прекращение деятельности обслуживающей организации в случае нарушения санитарных и экологических требований к содержанию места погребения; принятие мер к устранению допущенных нарушений и ликвидации неблагоприятного воздействия места погребения на окружающую среду и здоровье человека;

- определение стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению, по согласованию с соответствующими отделениями Пенсионного Фонда Российской Федерации и Фонда социального страхования Российской Федерации;

- определение стоимости услуг, оказываемых специализированной службой по вопросам похоронного дела, при погребении умерших, не имеющих супруга, близких родственников или иных лиц, взявших на себя обязанность осуществить погребение умершего;

- разработка и утверждение порядка деятельности кладбищ на территории Радищевского муниципального образования;

- установление размера бесплатно предоставляемого участка земли на территории кладбища для погребения умершего;

- определение порядка возмещения стоимости оказанных услуг по погребению специализированной службе по вопросам похоронного дела и выплаты социального пособия;

- проведение ежегодного комплексного анализа отрасли и мониторинг состояния оказания ритуальных услуг;

- разработка проектов муниципальных правовых актов в сфере организации похоронного дела;

- координация и порядок взаимодействия всех хозяйствующих субъектов  по реализации единой политики в сфере организации похоронного дела в Радищевском муниципальном образовании

- осуществление иных полномочий в сфере организации похоронного дела в соответствии законодательством Российской Федерации, Иркутской области, нормативными правовыми актами Радищевского муниципального образования.

**Статья 3. Гарантированный перечень услуг по погребению**

3.1. Лицу, осуществляющему организацию погребения (супругу, близким родственникам, иным родственникам, законному представителю или иному лицу, взявшему на себя обязанность осуществить погребение умершего), гарантируется оказание на безвозмездной основе следующего перечня услуг по погребению:

1) оформление документов, необходимых для погребения:

- медицинского свидетельства о смерти;

- свидетельства о смерти;

- справки о смерти для выплаты социального пособия на погребение.

2) предоставление и доставка гроба;

3) перевозка умершего на кладбище (в крематорий);

4) погребение:

5) облачение тела

3.2. Услуги, оказываемые специализированными службами по вопросам похоронного дела в соответствии со ст. 12. Федерального закона от 12.01.1996 № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», при отсутствии супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя умершего или при невозможности осуществить ими погребение, а также при отсутствии иных лиц, взявших на себя обязанность осуществить погребение, погребение умершего на дому, на улице или в ином месте после установления органами внутренних дел его личности:

1) оформление документов, необходимых для погребения:

- медицинского свидетельства о смерти;

- свидетельства о смерти;

- справки о смерти для выплаты социального пособия на погребение

2) предоставление и доставка в один адрес гроба и других предметов, необходимых для погребения;

3)Перевозка (останков) умершего на кладбище(в крематорий)

4) Копка могилы, погребение (кремация с последующей выдачей урны с прахом)

3.3. Стоимость услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню, возмещается специализированной службе по вопросам похоронного согласно Постановлению администрации Радищевского городского поселения Нижнеилимского района « Об установлении стоимости гарантированного Перечня услуг по погребению на очередной год» согласованного с Отделением ПФР .

3.4. Оплата стоимости услуг, не входящих в гарантированный перечень услуг по погребению, производится за счет средств лица, осуществляющего организацию погребения.

**Статья 4. Документы в сфере похоронного дела**

4.1. К документам в сфере похоронного дела относятся:

- справка о констатации смерти;

- протокол осмотра тела;

- медицинское свидетельство о смерти;

- гербовое свидетельство о смерти;

- справка о смерти для выплаты социального пособия на погребение;

- счет-заказ на похороны;

- заявление о захоронении;

- книга регистрации захоронений;

- справка о захоронении;

- справка о кремации.

4.2. Справка о констатации смерти оформляется бригадой скорой помощи на бланке установленной формы.

4.3. Протокол осмотра тела оформляется сотрудником милиции на бланке установленной формы.

4.4. Медицинское свидетельство о смерти выдается врачом поликлиники или работниками морга на бланке установленной формы.

4.5. Гербовое свидетельство о смерти и справка о смерти для выплаты социального пособия на погребение оформляются в органах ЗАГС на основании медицинского свидетельства о смерти на бланках установленной формы.

4.6. Счет-заказ на похороны оформляется специализированной службой по вопросам похоронного дела на бланке установленной формы в соответствии с перечнем заказанных услуг.

4.7. Заявление о захоронении оформляется лицом, осуществляющим организацию погребения, на бланке установленной формы.

4.8. Захоронение регистрируется в книге регистрации захоронений специализированной службой по вопросам организации похоронного дела на основании гербового свидетельства о смерти и заявления о захоронении с указанием даты смерти; даты захоронения; фамилии, имени, отчества умершего; серии и номера гербового свидетельства о смерти; порядкового номера участка и могилы; фамилии, имени, отчества лица, осуществляющего организацию погребения.

4.9. Справка о захоронении оформляется специализированной службой по вопросам организации похоронного дела на основании записи в книге регистрации захоронений с указанием данных, установленных п.4.8. настоящего Положения.

4.10. Справка о кремации выдается лицу, осуществляющему организацию погребения, в случае предания тела умершего огню для последующего захоронения урны с прахом.

**Статья 5. Требования к качеству услуг по погребению, ритуальных услуг, предметов похоронного ритуала**

5.1. Качество услуг по погребению, ритуальных услуг, предметов похоронного ритуала, предоставляемых специализированной службой по вопросам организации похоронного дела должно соответствовать санитарным нормам и правилам, техническим условиям и другим правовым актам, определяющим обязательные требования в сфере похоронного дела.

5.2. Качество услуг по погребению, указанных в п.3.1. настоящего Положения, должно соответствовать следующим требованиям:

- оформление документов, необходимых для погребения, не позднее двух суток с момента обращения в специализированную службу по вопросам организации похоронного дела;

- прием заказа на организацию и проведение похорон (с уточнением адреса, по которому находится тело умершего, даты и времени похорон, маршрута следования траурной процессии, роста покойного); оформление заказа на услуги автокатафалка, другие услуги и предметы похоронного ритуала; оформление счета-заказа;

- предоставление обитого (мадаполам, ситец) деревянного гроба;

- вынос гроба с телом умершего из морга (дома), установка гроба в автокатафалк;

- предоставление автокатафалка для перевозки гроба с телом и доставки похоронных принадлежностей;

- устройство могилы, включающее разметку места захоронения для копки могилы, расчистку места захоронения от снега в зимнее время, копку могилы, зачистку поверхности дна и стенок могилы вручную.

- вынос гроба с телом из автокатафалка и доставка его до места захоронения, ожидание проведения траурного обряда, закрытие крышки гроба и опускание гроба в могилу, засыпка могилы грунтом, устройство надмогильного холма, установка надгробного, регистрационного знака.

**Статья 6. Основы деятельности специализированной службы по вопросам организации похоронного дела**

6.1. Оказание услуг по погребению осуществляется специализированной службой по вопросам похоронного дела.

6.2. Взаимодействие специализированной службы по вопросам похоронного дела с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, оказывающими ритуальные услуги, осуществляется на договорной основе.

6.3. Погребение на территории Радищевского муниципального образования может осуществляться посредством предания тела умершего земле (захоронение в могилу) или огню (кремация с последующим захоронением).

Погребение вне отведенных для этого мест не допускается.

6.4. Погребение производится не ранее чем через 24 часа после констатации смерти при наличии гербового свидетельства о смерти, а захоронение урны с прахом - на основании гербового свидетельства о смерти и справки о кремации. С разрешения медицинских учреждений захоронение может быть произведено в более ранние сроки.

6.5. Оформление заказа на услуги по погребению осуществляется специализированной службой по вопросам похоронного дела при предъявлении лицом, осуществляющим организацию погребения, паспорта или иного документа, удостоверяющего его личность.

Если обязанность по организации похорон взяло на себя юридическое лицо, предоставляются гарантийное письмо и доверенность от юридического лица-заказчика с указанием представителя и его данных.

6.6. По договору с лицом, осуществляющим организацию погребения, специализированная служба по вопросам похоронного дела вправе за дополнительную плату ухаживать за могилой, проводить ремонт надмогильных сооружений.

6.7. Захоронение умершего в существующую могилу допускается по прошествии не менее 20 лет с момента предыдущего захоронения с разрешения специализированной службы при подаче письменного заявления лицом, осуществляющим организацию погребения.

**Статья 7. Финансовое обеспечение организации ритуальных услуг и содержания мест погребения**

Финансирование расходов на организацию похоронного дела в Радищевском муниципальном образованииявляется расходным обязательством Радищевского муниципального образования и подлежит исполнению за счет средств местного бюджета.

Глава Радищевского

муниципального образования Воробьева В.П.

Российская Федерация

Иркутская область

Нижнеилимский муниципальный район

**АДМИНИСТРАЦИЯ РАДИЩЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от «12» сентября 2016г. № 139

р.п. Радищев

«Об утверждении Порядка деятельности

общественных кладбищ на территории»

Радищевского городского поселения

Нижнеилимского района»

В соответствии с пунктом 23 части 1 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", статьей 29 Федерального закона от 12.01.1996 N 8-ФЗ "О погребении и похоронном деле", СанПиН 2.1.2882-11 «Гигиенические требования к размещению, устройству и содержанию кладбищ, зданий и сооружений похоронного назначения», утвержденным Постановлением Главного Государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.06.2011 № 84, Устава Радищевского муниципального образования,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок деятельности общественных кладбищ на территории Радищевского городского поселения Нижнеилимского района(Приложение № 1);
2. Опубликовать настоящее Постановление в СМИ «Вестник Радищевского муниципального образования», и разместить на официальном сайте администрации Радищевского городского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Контроль за исполнением данного Постановления оставляю за собой.

Глава Радищевского

муниципального образования В.П. Воробьёва

Приложение

к Постановлению Администрации

Радищевского городского поселения

Нижнеилимского района

от 12.09. 2016 г. № 139

**Порядок**

**деятельности общественных кладбищ на территории Радищевского городского поселения Нижнеилимского района**

**1. Общие положения**

1.1. Положение «О порядке деятельности общественных кладбищ на территории Радищевского городского поселения Ниженилимского района (далее - Положение) разработано в соответствии с [Федеральным законом](garantF1://5870.0) от 12.01.1996 N 8-ФЗ "О погребении и похоронном деле", [Федеральным законом](garantF1://86367.0) от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", [СанПиН 2.1.2882-11](garantF1://12089475.1000) "Гигиенические требования к размещению, устройству и содержанию кладбищ, зданий и сооружений похоронного назначения", утвержденными [постановлением](garantF1://12089475.0) Главного государственного санитарного врача РФ от 28.06.2011 N 84, и устанавливает основы организации похоронного дела на территории сельского поселения

1.2. Основные термины, используемые в Положении:

**зона захоронений** - часть территории общественного кладбища, на которой осуществляется захоронение умерших;

**книга регистрации захоронений** - книга, в которой регистрируются все захоронения с указанием номеров сектора и участка;

**механизированная подготовка могилы** - рытье могилы с применением техники: экскаватора, буровой установки, бульдозера;

**могила** - углубление в земле для захоронения гроба или урны с прахом;

**надмогильные сооружения (надгробия)** - памятные сооружения, устанавливаемые на могилах: памятники, стелы, обелиски, кресты и т.п.;

**общественное кладбище** - градостроительный комплекс или объект на территории Радищевского муниципального образования, содержащий места (территории) для погребения умерших с учетом их волеизъявления либо по решению специализированной службы по вопросам похоронного дела;

**регистрация захоронения** - запись о захоронении умершего в книге регистрации захоронений на основании свидетельства о смерти, содержащая фамилию, имя, отчество умершего, даты его рождения и смерти, дату захоронения, номера сектора и участка, где захоронено тело (останки);

**родственная могила** - могила, в которой уже захоронен родственник умершего;

**ручная подготовка могилы** - рытье могилы вручную, без применения техники;

**свидетельство о смерти** - документ установленной формы, удостоверяющий факт смерти;

**секторы общественного кладбища** - участки, на которые разбивается дорожной сетью зона захоронений общественного кладбища;

**семейные (родовые) захоронения** - участки земли на общественных кладбищах, предоставленные в соответствии с законодательством Российской Федерации и Липецкой области для семейных (родовых) захоронений.

**участок для захоронения** - территория общественного кладбища, предназначенная для размещения на ней могилы либо семейного (родового) захоронения.

**2. Порядок погребения**

2.1. Погребение – обрядовые действия по захоронению тела (останков) человека после его смерти в соответствии с обычаями и традициями, не противоречащими санитарным и иным требованиям.

2.2. Местами погребения являются отведенные в соответствии с этическими, санитарными и экологическими требованиями участки земли на территории Радищевского городского поселения Нижнеилимского района (далее Радищевского ГП) с сооружаемыми на них кладбищами для захоронения тел (останков) умерших (погибших), стенами скорби для захоронения урн с прахом умерших (погибших) пеплом после сожжения тел (останков) умерших (погибших), крематориями для предания тел (останков) умерших (погибших) огню, а также иными зданиями и сооружениями, предназначенными для осуществления погребения умерших (погибших).

2.3. Погребение умершего (погибшего) производится на основании свидетельства о его смерти, выданного органами ЗАГС, или медицинского свидетельства о смерти при предъявлении лицом, взявшим на себя обязанность осуществить погребение, паспорта или иного документа, удостоверяющего его личность. Захоронение урн с прахом производится на основании свидетельства о смерти, выданного органами ЗАГС, справки о кремации при предъявлении лицом, взявшим на себя обязанность осуществить погребение, паспорта или иного документа, удостоверяющего его личность.

2.4. На территории Радищевского ГП действуют общественное кладбище, на котором в том числе предоставляются места для семейных (родовых) захоронений, расположенные по адресу:

- р.п. Радищев;

2.5. Общественные кладбища предназначены для погребения умерших (погибших) с учетом их волеизъявления либо по решению специализированной службы по вопросам похоронного дела. Общественные кладбища находятся в ведении Администрации Радищевского городского поселения Нижнеилимского района (далее Администрация Радищевского ГП) и содержатся за счет средств бюджета поселения.

2.6. На общественных кладбищах погребение может осуществляться с учетом вероисповедальных, воинских, и иных обычаев и традиций. В зоне захоронения общественных кладбищ могут быть предусмотрены обособленные земельные участки (зоны) одиночных, родственных, семейных (родовых), почетных, воинских захоронений, захоронений в стенах скорби.

2.7. Одиночные захоронения - места захоронения, предоставляемые бесплатно на территории общественных кладбищ для погребения одиноких граждан, граждан, при захоронении которых супруг, близкие родственники (дети, родители, усыновленные, усыновители, родные братья и родные сестры, внуки, дедушки, бабушки), иные родственники, законные представители умершего (погибшего) или иные лица, взявшие на себя обязанность осуществить погребение умершего (погибшего), (далее также – лицо взявшее на себя обязанность осуществить погребение), не заявило о создании родственного или семейного захоронения, а также граждан, личность которых не установлена органами внутренних дел, или не имеющих супруга, близких родственников, или иных родственников, либо законного представителя или при невозможности ими осуществить погребение.

Размер предоставляемого участка земли для захоронения в указанном случае составляет 5 кв.м (2 м х 2,5м).

2.8. Родственные захоронения – места захоронения, предоставляемые бесплатно на территории общественных, вероисповедальных кладбищ для погребения умершего таким образом, чтобы гарантировать погребение на этом же месте захоронения супруга или близкого родственника умершего (погибшего). Места родственных захоронений предоставляются непосредственно при погребении умершего, то есть в день обращения в специализированную службу по вопросам похоронного дела с заявлением об оказании услуг по погребению в соответствии с гарантированным перечнем услуг по погребению или в Уполномоченный орган с заявлением о предоставлении места родственного захоронения. Размер предоставляемого участка земли для родственного захоронения составляет 7,5 кв.м ( 2,5м х 3м).

При предоставлении места родственного захоронения Уполномоченным органом выдается свидетельство о регистрации родственного захоронения (Приложение №1).

2.9. Семейные (родовые) захоронения – места захоронения, предоставляемые на общественных кладбищах для погребения трех и более умерших родственников. Места для создания семейных (родовых) захоронений предоставляются как непосредственно при погребении умершего, так и под будущие захоронения.

Уполномоченный орган принимает решение о предоставлении или об отказе в предоставлении места для создания семейного (родового) захоронения, формирует и ведет реестр семейных (родовых) захоронений в порядке установленном администрацией Радищевского ГП.

Размер предоставляемого участка земли для семейного (родового) захоронения составляет 16 кв.м (4м х 4м).

Одновременно с предоставлением места для создания семейного (родового) захоронения Администрацией Радищевского ГП оформляется и вручается свидетельство о регистрации семейного (родового) захоронения лицу, на которое зарегистрировано данное место захоронения (Приложение № 2).

Перечень лиц, погребение которых может быть осуществлено на местах почетных захоронений определяется Администрацией Радищевского ГП.

Размер предоставляемого участка земли для почетного захоронения составляет 6 кв.м (3м х 2м).

При предоставлении места почетного захоронения Уполномоченным органом выдается свидетельство о регистрации почетного захоронения в порядке, определяемом Администрацией Радищевского ГП.

2.10. Братские (общие) захоронения – места захоронения, предоставляемые бесплатно на территории кладбищ для погребения жертв массовых катастроф и иных чрезвычайных ситуаций, личность каждого из которых не установлена, чьи останки сохранились не целиком или не могут быть идентифицированы.

Размер братского (общего) захоронения и его размещение на территории кладбища определяются в каждом конкретном случае Администрацией Радищевского ГП

2.11. Каждое захоронение, произведенное на территории кладбища, регистрируется в книге регистрации захоронений (захоронений урн с прахом), а также выдается свидетельство о регистрации захоронения (Приложение № 3). Регистрация захоронений осуществляется при наличии медицинского свидетельства о смерти или свидетельства о смерти, выданного органами ЗАГС, а регистрация захоронения урны с прахом – при наличии свидетельства о смерти, выданного органами ЗАГС, и справки о кремации.

Формы книг регистрации захоронений (захоронений урн с прахом), свидетельств о регистрации захоронения утверждаются Администрацией Радищевского ГП

Порядок передачи книг регистрации захоронений (захоронений урн с прахом) на постоянное хранение в архивный отдел Нижнеилимского района устанавливается Администрацией Радищевского ГП.

Порядок перерегистрации свидетельств о регистрации захоронения на иных лиц (родственников, близких родственников) устанавливается Администрацией Радищевского ГП

**3. Установка надмогильных сооружений и их содержание**

3.1. Установка надмогильных сооружений (надгробий) и оград на кладбищах допускается только в границах предоставленных мест захоронения. Устанавливаемые надмогильные сооружения (надгробия) и ограды не должны иметь частей, выступающих за границы мест захоронения или нависающих над соседними. Высота склепа не должна превышать 3 (трех) метров. Надмогильные сооружения (надгробия) и ограды, установленные за пределами мест захоронения, подлежат сносу в порядке, установленном Администрацией Радищевского ГП.

3.2. Монтаж, демонтаж, ремонт, замена надмогильных сооружений (надгробий) и оград осуществляются на основании письменного уведомления Администрации Радищевского ГП при предъявлении лицом, на которое зарегистрировано место захоронения (или по его письменному поручению иным лицом), паспорта или иного документа, удостоверяющего личность, свидетельства о регистрации захоронения.

3.3. Администрация Радищевского ГП осуществляет регистрацию установки и замены каждого надмогильного сооружения (надгробия), о чем делается соответствующая запись в книге регистрации надмогильных сооружений (надгробий) и в соответствующих свидетельствах о регистрации захоронения. Установка надмогильного сооружения (надгробия) регистрируется в книге регистрации надмогильных сооружений при предъявлении паспорта или иного документа, удостоверяющего личность, свидетельства о регистрации захоронения. Образец книги регистрации надмогильных сооружений (надгробий) и порядок ее ведения утверждаются Администрацией Радищевского ГП

3.4. Книги регистрации надмогильных сооружений (надгробий) являются документами строгой отчетности, относятся к делам с постоянным сроком хранения и передаются на постоянное хранение в архивный отдел Нижнеилимского района.

3.5. Надписи на надмогильных сооружениях (надгробиях) должны соответствовать сведениям о действительно захороненных в данном месте умерших.

3.6. Срок использования надмогильных сооружений (надгробий) и оград не ограничивается, за исключением случаев признания объекта в установленном порядке ветхим, представляющим угрозу здоровью людей, сохранности соседних мест захоронения.

**4. Правила работы кладбищ**

4.1. Кладбища открыты для посещения ежедневно в период с мая по сентябрь включительно- с 8.00 до 20.00, с октября по апрель включительно- с 8.00 до 18.00.

4.2. Захоронение на кладбищах производится ежедневно с 10.00 до 17.00. Конкретное время погребения устанавливается при определении места захоронения по согласованию с заявителем.

4.3. На территории кладбищ посетители должны соблюдать общественный порядок и тишину.

4.4. Посетители кладбища имеют право:

- устанавливать памятники в соответствии с требованиями настоящего Порядка;

- сажать цветы на могильном участке;

- проезжать на территорию кладбища в случае установки (замены) надмогильных сооружений (памятников, ограды и т.д.);

- другие права предусмотренные действующим законодательством.

4.5. На территории кладбища посетителям запрещается:

- портить памятники, оборудование кладбища, засорять территорию;

- ломать зеленые насаждения, рвать цветы, собирать венки;

- выгуливать собак, пасти домашний скот, ловить птиц, собирать грибы;

- разводить костры, добывать песок, глину, резать дерн;

- находится на территории кладбища после его закрытия;

- устанавливать, переделывать и снимать памятники, мемориальные доски и другие надмогильные сооружения без уведомления Администрации Радищевского ГП;

- ездить на велосипедах, мопедах, мотоциклах, мотороллерах, автомобилях, лыжах, санях;

- распивать спиртные напитки и находится в нетрезвом состоянии;

- производить раскопку грунта и оставлять строительные материалы.

На территории Радищевского муниципального образования существуют следующие общественные кладбища:

- р.п. Радищев

На закрытых общественных кладбищах запрещено производить захоронения, за исключением захоронений в [родственные могилы](#sub_10) и [семейные (родовые) захоронения](#sub_16).

4.6. Обязанность по содержанию и благоустройству кладбищ, а также по содержанию неблагоустроенных (брошенных) могил возлагается на Администрацию Радищевского ГП 4.7. За нарушение настоящего Порядка виновные лица несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

Приложение № 1

к Порядку деятельности общественных

кладбищ на территории Радищевского городского поселения Нижнеилимского района

Администрации Радищевского ГП

от

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полностью Ф.И.О. лица, взявшего

на себя обязанность осуществить

погребение умершего, или Ф.И.О.

представителя специализированной

службы, наименование и ИНН

специализированной службы)

Адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Паспортные данные (дата, номер

доверенности, кем выдана) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Заявление**

**о предоставлении участка для погребения умершего**

Прошу предоставить участок для погребения умершего/для погребения на свободное место в границах существующего захоронения (ненужное вычеркнуть) с последующей выдачей удостоверения о захоронении\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. умершего (полностью)

свидетельство о смерти\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(N, серия, дата выдачи, кем выдано)

в секции (на участке)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование общественного кладбища)

Подтверждаю, что в границах существующего захоронения захоронен близкий родственник умершего \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. умершего)

Другие родственники к захоронению претензий не имеют. В случае возникновения претензий со стороны других родственников эксгумацию и перезахоронение буду производить за свой счет. За правильность и достоверность сведений несу полную ответственность.

Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение 2

к Порядку деятельности общественных

кладбищ на территории Радищевского городского поселения Нижнеилимского района

**Разрешение**

**о предоставлении участка для погребения (для погребения на свободное место** **в границах существующего захоронения)**

**№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Настоящим Администрацией Радищевского ГП разрешает предоставление участка для погребения умершего/для погребения на свободное место в границах существующего захоронения (ненужное вычеркнуть)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. умершего (полностью)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата смерти)

свидетельство о смерти \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(N, серия, дата выдачи, кем выдано)

в секции (на участке) N

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование общественного кладбища)

Настоящее разрешение выдано \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полностью Ф.И.О. лица, взявшего на себя обязанность осуществить погребение умершего, Ф.И.О. представителя специализированной службы, наименование и ИНН специализированной службы)

паспортные данные (дата, номер доверенности, кем выдана) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на основании заявления о предоставлении участка

для погребения умершего от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(должность специалиста, выдавшего настоящее разрешение, подпись, Ф.И.О.)

М.П.

***Поздравляем всех, кто родился в СЕНТЯБРЕ!***

*Пусть здоровье, радость, счастье,*

*Дружат с Вами каждый час.*

*Пусть суровое ненастье*

*Стороной обходит Вас .*

*Пусть морщины Вас не старят*

*Не печалят никогда.*

*И судьба вам пусть подарит*

*Жизнь на долгие года!*

*Администрация и Дума РГП*



Поздравляем С ДНЁМ РОЖДЕНИЯ!

**БАШУРОВА БОРИСА ИВАНОВИЧА!**

Пусть в жизни все идет легко,

Удача улыбается, и часто происходит то,

О чем в душе мечтается!



Счастливых лет и ярких дней,

Пусть радость не кончается,

И среди множества людей всегда друзья встречаются

*Коллектив школы*



Поздравляем С ДНЕМ РОЖДЕНИЯ!

**КОРОЛЬКОВУ СВЕТЛАНУ ЕВГЕНЬЕВНУ!**

Никогда не унывай,

Горе и беду не знай.

Будь здорова, не болей!

Будь счастливой, не робей!

*Коллектив Детского сада*



Поздравляем С ДНЕМ РОЖДЕНИЯ!

**ГРИНЬ ЕВГЕНИЮ ИВАНОВНУ!**

Желаем счастья много-много,

А так же света и тепла,

И, чтобы вся твоя дорога

Удачей выстлана была.

*Коллектив КДК «Спектр»*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***Учредитель :***  **Администрация и Дума Радищевского городского поселения** | ***Контактные телефоны***  *26777* | ***Наш адрес:***  **665698**  **Иркутская область**  **Нижнеилимский район**  **Поселок Радищев, дом 2** | **Тираж 15 экземпляров**  Газета  «Вести Радищевского МО»  Выходит 2 раза в месяц  Распространяется бесплатно.  Редактор Камозина Л.В. |

